



# 青岛恒星科技学院学院

商学院函〔2025〕11号

## 2025年11月商学院实验中心实验室工作运行报告

2025年11月，商学院实验中心在校领导和院领导的大力支持和帮助下，各项工作任务圆满完成，现对本月管理工作运行及下月计划报告如下：

### 一、实验中心工作

#### 1. 实验教学运行情况

本月商学院实验中心承担商学院的6个专业和全院本科生的实践课程，共开放12个实验室，合计承担1849课时，服务9722名学生。本月实验教学课程实施情况明细如下：

2025年11月实验室使用情况

序号	室号	开课课时	服务人数	开放课时	服务人数	合计课时	服务人数合计
1	402	0	0	17	44	17	44
2	403	12	190	6	30	18	220
3	404	0	0	11	64	11	64
4	405	30	414	78	858	108	1272
5	410	16	46	78	886	94	932
6	411	0	0	45	140	45	140
7	412	16	129	0	0	16	129
8	413	105	1425	0	0	105	1425

序号	室号	开课 课时	服务 人数	开放课 时	服务 人数	合计 课时	服务 人数合计
9	414	132	3080	45	547	177	3627
10	415	0	0	51	550	51	550
11	416	9	121	0	0	9	121
12	418	0	0	0	78	1198	1198
合计		320	5405	331	3197	1849	9722

## 2. 开展期中教学检查，保障实践教学质量

实验中心本月进行了实践教学材料期中检查。检查重点围绕实践教学计划的执行、实验室管理与使用、教学大纲、点名册、教学日历和实验报告批改以及存在的问题与改进措施等方面展开。通过本次检查，旨在及时发现问题、总结经验，确保下半学期实践教学工作的顺利、高效、安全进行。

## 3 完成资产年底盘点工作

按照学校资产处统一部署和资产年底盘点工作专项会议精神，为全面掌握实验室资产的实际情况，加强资产管理与监督，确保账、物、卡相符，实验中心本月对实验室全部固定资产及低值耐用品进行了年度终末盘点。本次盘点旨在为核实所有资产的存量、分布、使用状况及存放地点。查找资产管理中存在的漏洞与问题，明确责任。同时为下一年度的资产采购、预算编制和报废处置提供准确数据支持。

#### 4. 实验室日常管理规范化建设

通过优化实验室使用审批流程，明确审批责任人与时限，本月实验室使用申请审批效率较上月提升 15%，有效保障了各类实验活动的顺利开展。

设备维护方面，建立定期维护制度，本月完成全部设备的全面检查与维护，及时排查并处理潜在故障，设备完好率较上月有所提升，减少了故障对实验教学的影响。

记录管理方面，通过加强登记册填写培训与监督，定期检查并督促整改不规范记录，本月登记册的规范率与完整率较上月均有明显提高。

#### 5. 实验室日常安全管理和信息化建设

本月，实验室整体运行平稳有序，各项工作均按计划顺利推进，尤其在安全管理和信息化建设方面取得扎实进展。此外，实验室官方网站运行稳定，内容持续更新，及时发布研究进展与资源信息，有效保障了信息门户的时效性与服务功能。现有管理系统也完成了常规维护与性能优化，运行稳定可靠。

## 二、科研工作

1. 本月我院研究中心积极组织开展学术活动，着力提升教师科研素养与学术氛围，取得良好成效。

在学术交流方面，我院组织举办了“大学生就业指导-当下就业环境分析”学术讲座 1 场，为师生提供了前沿的学术视角和研究启发。

在科研能力提升方面，共组织开展教师科研培训 2 场，具体包括科研基础-十五五规划建议研读和学术研究与学科发展交流。这些培训活动有效提升了我院教师的科研申报能力和项目实施水平。

通过本月的学术活动组织，我院进一步营造了良好的学术氛围，为科研工作的深入开展奠定了坚实基础。下一步，我院将继续加强学术活动体系建设，持续推动科研工作高质量发展。

2. 为深入推进学术研究与地方发展实践相结合，本月我院科研中心积极组织教师开展了多层次、宽领域的课题申报工作，取得阶段性成果。

在专项课题方面表现突出，共组织申报各类项目 11 项，具体包括：民办学会科研成果奖 8 项、2025 年高校哲学社会科学发展年会“征文 1 项、2025 年青岛市“双百调研工程”动态课题 2 项。

在项目培育方面，我院持续增强科研指导力度，组织开展了学术研究与学科发展交流等活动，为项目申报和研究实施提供了有力支撑。目前，各类科研项目申报与培育工作正在有序推进，为我院科研工作高质量发展奠定了坚实基础。

### 三、下月工作计划

序号	工作大类	工作内容	工作要求	完成时间	责任岗位
1	实验室+科研	学社运行	各学社根据安排运行	持续	科研院长

2	实验室+科研	科研申报	全院老师参加并根据项目的申报时间和上报要求申报	持续	科研院长
3	实验室+科研	开展科研讲座	全院老师参加	持续	科研院长
4	实验教学示范中心	全面梳理实验教学中心工作任务。	根据ACBSP/审核评估要求和建设省级和国家级实验教学示范中心要求	持续	科研院长

商学院实验中心和科研中心

2025年11月27日